

Software ERP | XPYME


# Mantenimiento y Consulta Estados de Órdenes de Servicio



## CONTACTOS

---

### Nuestros Teléfonos de ayuda son:

 (041) 2909725 Anexo 426

 (+569) 63137464

En caso de que no puedas contactarte vía telefónica  
escríbenos a: [suporte@xpyme.cl](mailto:suporte@xpyme.cl)  
y solicita la devolución de la llamada. Dentro de  
12 horas nuestro soporte se contactará con ustedes.

### Dirección

Freire # 247 Local 2,  
Concepción.

### Horarios de atención:

Lun-vier: 9:15 a 18:30 hrs

## Descripción General

El Mantenedor de Estados de órdenes de servicios permite definir los estados consecutivos por los que pasa una orden de servicio (ODS). Cada estado se marca como 'facturable' o 'no facturable'. Los estados facturables permiten facturar las ODS en los programas 'Mantenedor de Ventas' y en 'Minimáarket'.

### 1 Estado de Órdenes de Servicio

Ingresar al módulo



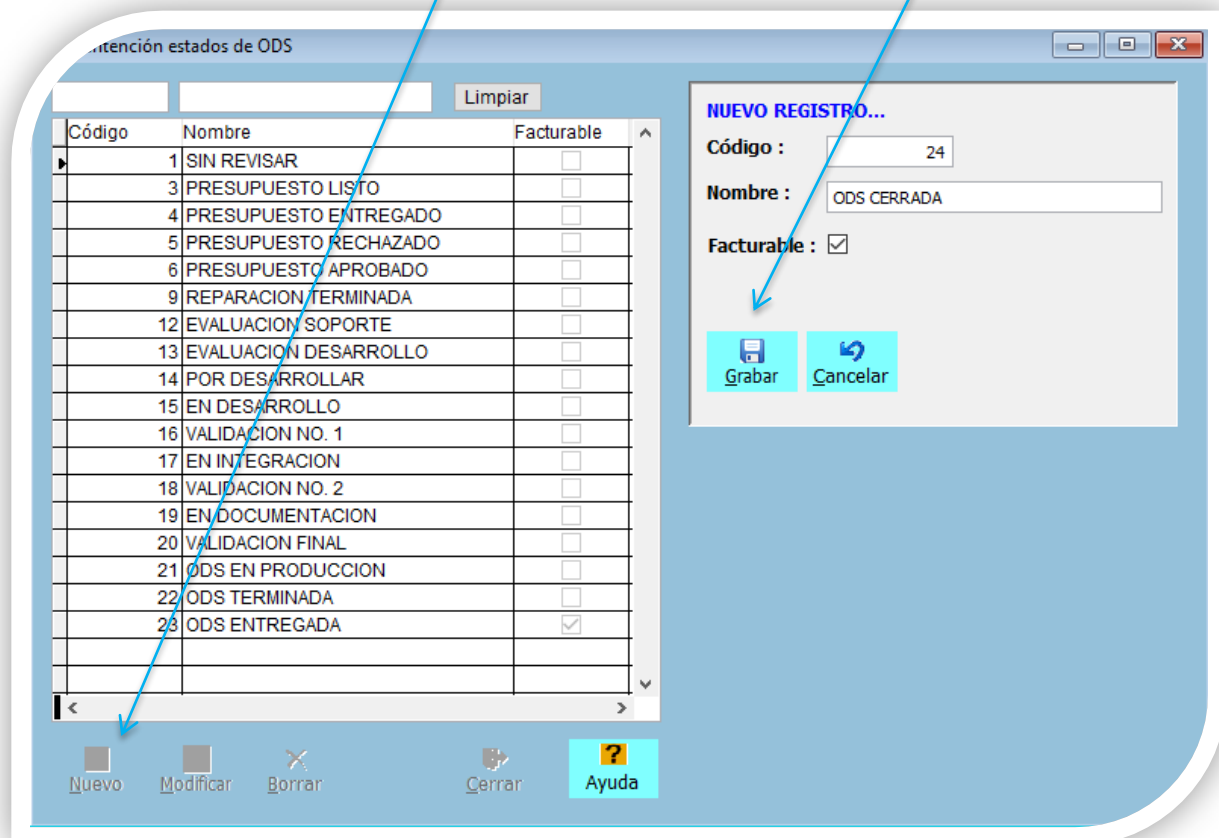
- Opción Estados Órdenes de Servicio



Se despliega la siguiente ventana: 'Mantenimiento estados de ODS'.

Este mantenedor consta de dos partes: una grilla en que se listan todos los registros y un panel para el ingreso de nuevos datos o para modificar los de alguna la fila seleccionada en la grilla.

Ingreso y modificación: En la figura siguiente se muestra la forma de ingresar un nuevo estado. Primero se da clic en 'Nuevo', se ingresan los datos y se da 'Grabar'. Los nuevos datos aparecerán en la última fila de la grilla. En este caso el estado ha sido marcado como 'facturable'. Para modificar seleccione dando clic una de las filas de la grilla y modifique los datos.



Para eliminar un estado, se selecciona la fila correspondiente en la grilla y se da clic en el botón 'Borrar, luego confirme la eliminación con el botón "Sí". Si el estado a eliminar se encuentra en alguna ODS, no se permite la eliminación.

